

A.P.S.P. – “UBALDO CAMPAGNOLA”

(Azienda Pubblica di Servizi alla Persona)

Via Campagnola, 5 – 38063 - AVIO (TN)

Codice fiscale: 01124240225

Partita IVA: 01124240225

RELAZIONE SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE 2025

1. Riferimenti normativi

La Relazione sull'andamento della gestione è parte integrante del bilancio di esercizio ai sensi dell'art. 10 del Regolamento regionale di contabilità delle Apsp approvato con DPR 13 aprile 2006 n. 4/L così come modificati dal decreto del Presidente della Regione 17 marzo 2017, n. 7 e dell'art. 3 del Regolamento di Contabilità aziendale.

L'art. 14 del citato Regolamento regionale reca: “La relazione illustrativa sull'andamento della gestione esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Essa tiene conto delle risultanze del controllo di gestione e delle relazioni dell'organo di revisione contabile”.

La Relazione sull'andamento della gestione, che è parte integrante del Bilancio di esercizio 2025, espone le azioni programmate ed effettivamente poste in essere dall'A.P.S.P. per l'esercizio 2025. Nell'ambito di tale relazione il confronto verrà effettuato con gli obiettivi posti dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.2 del 21 febbraio.

Si è ritenuto opportuno includere nella Relazione sull'andamento della gestione dell'esercizio 2025 i risultati delle analisi dei costi e dei rendimenti per centri di responsabilità, di costo e/o per prestazioni, che le Apsp sono tenute a pubblicare ai sensi dell'art. 9 comma 2 del citato Regolamento regionale. Detto obbligo di pubblicazione s'intende soddisfatto con la pubblicazione della deliberazione di approvazione del bilancio di esercizio 2025, della quale la presente Relazione sull'andamento della gestione è parte integrante.

Tali risultati, così come previsto dalla Deliberazione di Giunta Provinciale n. 415/2022, saranno trasmessi alla Provincia medesima al fine di certificare i risultati di esercizio di

ciascun Centro di Attività al fine del riconoscimento dei finanziamenti aggiuntivi relativo al Servizio di Cure Intermedie.

2. Notizie sull'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Ubaldo Campagnola

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (più oltre solo A.P.S.P. o Azienda) “*Ubaldo Campagnola*” è stata costituita dal 1° gennaio 2008 ed è iscritta, sempre dalla medesima data, nel registro provinciale delle A.P.S.P. di cui all'art. 18 della L.R. 21/09/2005, n. 7, con codice aziendale PAT 052008CAM.

La sede legale dell'Azienda è in Avio (TN) in Via Campagnola n. 5.

L'A.P.S.P. “Ubaldo Campagnola” si propone di prevenire, ridurre o eliminare le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, erogando servizi socio-assistenziali e socio sanitari.

Lo statuto dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola risulta essere stato approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 22 marzo 2017, con provvedimento n. 11 e approvato dalla Giunta Regionale in data 30 maggio 2017, con provvedimento n. 157. Nel corso del 2022 lo Statuto è stato modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 30 di data 3 agosto 2022, approvato dalla Giunta Regionale con Deliberazione 193 del 16 novembre 2022.

Con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1206 del 7 luglio 2023 è stato disposto il rinnovo del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Ubaldo Campagnola. In data 4 agosto 2023, come da Deliberazione n. 26, si è insediato il nuovo Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola il quale risulta così composto: Bandera Andrea (Presidente), Modena Giovanni Carlo (Vice Presidente), Aldrighetti Francesca (Consigliere), Petroni Marco (Consigliere), Rizzi Luciano (Consigliere), Sigona Enrico (Consigliere) e Vicentini Primo (Consigliere). Il Consiglio resterà in carica sino al 3 agosto 2028.

Con deliberazione n. 60 del 12/12/2024 il Consiglio di Amministrazione ha approvato la convenzione tra l'A.P.S.P. Cesare Benedetti e l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola per l'affidamento dell'incarico di direzione in forma associata a seguito delle dimissioni del Direttore Amministrativo, conferendo l'incarico al Dott. Antonino La Grutta fino al 30/06/2025. Con deliberazione n.14 del 25/06/2025 il Consiglio di Amministrazione ha

prorogato per l'affidamento dell'incarico di direzione in forma associata fino al termine del mandato dei Consigli di Amministrazione dei due Enti.

A seguito di procedura selettiva con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 29 dicembre 2024 l'incarico di Revisore Legale dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola è stato affidato al Dott. Davide Pasquali per il periodo 01/01/2026-31/12/2028, in quanto il precedente Revisore dott.ssa Cristina Odorizzi ha terminato la propria attività in data 31/12/2025 a seguito della proroga dell'incarico per ulteriori 3 anni con provvedimento del Consiglio di Amministrazione n. 55 del 29 dicembre 2022.

3. L'attività istituzionale: servizi socio-sanitari e socio-assistenziali

Premessa

Rispetto agli esercizi precedenti l'esercizio 2025 è caratterizzato dal fatto che le attività che la struttura eroga sono pienamente a regime. Sul piano organizzativo si registra il cambio del Direttore, che è in convenzione con l'APSP Cesare Benedetti di Mori, e l'introduzione di nuove figure di referenti dei servizi, con l'attivazione di nuove progettualità e una revisione dei processi lavorativi.

Con specifico riferimento all'andamento dei costi si registrano percentuali di incremento dell'inflazione inferiori rispetto al 2024 con conseguente riduzione dei costi su alcune tipologie di acquisto di beni e di servizi.

Si registra una difficoltà da parte dell'Ente nell'individuare figure professionali, soprattutto infermieri, anche se la collaborazione tra le due strutture ha consentito di individuare dei liberi professionisti in comune. Sono stati svolti diversi concorsi che hanno visto l'inserimento di nuovi dipendenti, alcuni provenienti dal vicino Veneto. La collaborazione tra le due realtà ha permesso una gestione coordinate ed in alcuni casi condivisa delle risorse umane, consentendo di mantenere un buon livello di qualità dei servizi erogati.

Di seguito si riporta, così come già effettuato nei precedenti esercizi, il dettaglio dell'andamento dei singoli servizi.

3.1. Residenza sanitaria assistenziale

L'Azienda pubblica di servizi alla persona Ubaldo Campagnola ha gestito nel 2025 il servizio di RSA presso la struttura di proprietà sita ad Avio in Via Campagnola n. 5.

Dei complessivi 69 posti letto accreditati:

- 64 sono stati convenzionati con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari e gestiti nel rispetto delle direttive provinciali per le RSA per il 2025, di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2253 del 23 dicembre 2024;
- 5 risultano disponibili come posti letto non convenzionati a libero accesso. A decorrere dal mese di giugno un posto letto non convenzionato è stato trasformato fino alla fine dell'anno in posto di sollievo ed è stato convenzionato con l'APSS.

Il budget 2025 ha previsto un numero complessivo di giornate di presenza di residenti nell'anno (sommatoria dei residenti presenti ogni giorno dell'anno) pari a 25.110 così suddivise:

- 23.372 giornate relative a residenti convenzionati con l'APSS;
- 1.738 giornate relative a residenti su p.l. non convenzionato con l'APSS.

A fine esercizio le presenze effettive di residenti sono risultate pari a 26.556 così suddivise:

- 24.569 giornate relative a Residenti convenzionati con l'APSS;
- 1.805 giornate relative a Residenti su p.l. non convenzionato con l'APSS;
- 182 giornate relative a Residenti su posto di sollievo convenzionato con l'APSS, riconosciuto temporaneamente con decorrenza dal mese di giugno fino al mese di dicembre.

I dati seguenti descrivono sotto il profilo anagrafico la popolazione dei residenti della R.S.A. gestita dall'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola di Avio:

Tabella 1 - Residenza Sanitaria Assistenziale: valori a fine esercizio

Descrizione	2021		2022		2023		2024		2025	
Residenti presenti su p.l. conv.	50		64		64		64		63	
Res. presenti su p.l. non conv.	2		5		5		5		4	
Maschi	16	23,19%	15	21,73%	19	27,54%	19	27,54%	19	28,36%
Femmine	53	76,81%	54	78,27%	50	72,46%	49	71,01%	48	71,64%
fino a 74 anni	10	14,49%	10	14,50%	8	11,60%	4	5,80%	7	10,45%
da 75 a 89 anni	25	36,23%	32	46,38%	29	42,03%	32	46,38%	32	47,76%
da 90 a 94 anni	20	28,98%	19	27,54%	18	26,08%	20	28,99%	18	26,87%
da 95 a 99 anni	11	15,94%	5	7,24%	8	11,60%	8	11,59%	6	8,96%
100 e oltre anni	3	4,35%	3	4,34%	6	8,69%	4	5,80%	4	5,97%

Il turn over dei residenti, nei posti letto convenzionati e non convenzionati, è rappresentato dai dati seguenti.

Tabella 2 - Residenza Sanitaria Assistenziale: Turn over

Descrizione	2021	2022	2023	2024	2025
Residenti presenti il 01.01.	52	69	69	69	68
Residenti presenti il 31.12.	69	69	69	68	67
Totale residenti dimessi in corso di esercizio	28	40	30	28	57
- di cui dimessi per ritorno a domicilio	5	0	4	0	8
- di cui trasferiti presso altra struttura	4	4	6	7	12
- di cui dimessi a seguito di decesso in RSA	15	30	14	17	28
- di cui dimessi a seguito di decesso in ospedale	4	6	6	4	9

I residenti che hanno utilizzato nel corso del 2025 i posti letto non convenzionati con l'A.P.S.S. sono stati complessivamente 14. La distribuzione dei residenti non convenzionati presenti nel 2025 per durata del ricovero è la seguente:

Tabella 3 - Residenza Sanitaria Assistenziale: posti letto non convenzionati

Descrizione	2021	2022	2023	2024	2025
Fino a 30 giorni	3	1	3	2	6
Da 31 a 60 giorni	5	7	2	0	3
Da 61 a 120 giorni	1	2	3	0	0
Oltre i 121 giorni	0	6	3	5	5

Di seguito si riporta il monitoraggio dell'impatto del Covid 19 all'interno dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola. Anche dai dati emerge la completa conclusione del periodo emergenziale.

Tabella 4 - Residenza Sanitaria Assistenziale: Impatto del Covid 19

Descrizione	2021	2022	2023	2024	2025
Numero Residenti che hanno contratto Covid 19	1	48	3	0	0
Numero decessi derivanti da Covid 19	0	0	0	0	0
Giorni di ricovero presso le R.S.A. Cd	27	49	0	0	0

Il monitoraggio degli indicatori di qualità risulta essere stato oggetto di illustrazione a tutto il Personale Dipendente dell'Ente e risulta depositato agli atti del procedimento.

3.2 Casa Soggiorno per Anziani

Nell'autunno 2014 l'APSP Ubaldo Campagnola è stata autorizzata, con determinazione del Dirigente del Servizio Politiche Sociali della Provincia Autonoma di Trento, al funzionamento di 5 posti letto di casa soggiorno.

Il budget 2025 ha previsto un numero complessivo di giornate di presenza di residenti nell'anno (sommatoria dei residenti presenti ogni giorno dell'anno) pari a 1.738. A fine esercizio le presenze effettive di residenti sono risultate pari a 1.784.

I dati seguenti descrivono sotto il profilo anagrafico la popolazione dei residenti del servizio di Casa di Soggiorno.

Tabella 5 - Casa Soggiorno Anziani: valori a fine esercizio

Descrizione	201		2022		2023		2024		2025	
Utenti C.S. presenti al 31.12	5		5		5		5		5	
Maschi	0	0,00%	0	0,00%	1	20%	0	0%	0	0%
Femmine	5	100%	5	100%	4	80%	5	100%	5	100%
fino a 74 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0%	0	0%
da 75 a 89 anni	1	20,00%	2	40,00%	2	40,00%	3	60%	3	60%
da 90 a 94 anni	2	40,00%	2	40,00%	2	40,00%	2	40%	1	20%
da 95 a 99 anni	2	40,00%	1	20,00%	1	20,00%	0	0%	1	20%
100 e oltre anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0%	0	0%

Di seguito si riporta il monitoraggio dell'impatto del Covid 19 all'interno dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola nel corso del periodo 2021 - 2025:

Tabella 6 – Casa di Soggiorno: Impatto del Covid 19

Descrizione	2021	2022	2023	2024	2025
Numero Residenti che hanno contratto il virus	0	0	0	0	0
Numero decessi derivanti da Covid 19	0	0	0	0	0
Giorni di ricovero presso le R.S.A. Covid complessivi	0	0	0	0	0

3.3 Centro diurno per Anziani e Servizio di presa in carico diurna continuativa

Dal 1° gennaio 2012 i Centri Diurni per anziani e il servizio di assistenza domiciliare SAD inserito in un piano di cure domiciliari ADI o ADI – CP sono stati fatti transitare, in applicazione dell’articolo 21 della legge provinciale sulla tutela della salute, dall’area socio-assistenziale all’area socio-sanitaria.

Con deliberazione n. 2701/2013 la Giunta provinciale ha approvato il nuovo modello organizzativo e tariffario dei Centri Diurni, elaborato da un gruppo di lavoro costituito da rappresentanti della Provincia, dell’Azienda provinciale per i servizi sanitari (Azienda), degli enti gestori e delle Comunità. Per permettere un graduale avvicinamento dei diversi enti gestori al nuovo modello tariffario la Giunta ha previsto 2 anni di transizione con l’entrata a regime nel 2016.

Tra le principali novità è stata prevista l’introduzione di un nuovo servizio denominato *“servizio di presa in carico diurna continuativa”*

L’A.P.S.P. Ubaldo Campagnola di Avio risulta autorizzata, presso la struttura residenziale di Avio, per complessivi 5 posti di Centro Diurno per Anziani di cui fino a 4 posti destinati al servizio di presa in carico diurna continuativa ed i rimanenti a disposizione della popolazione con la possibilità di accesso in forma privata.

Il Servizio di Presa in Carico Diurna continuativa è stato fortemente interessato dalle misure di contenimento del rischio di contagio da Covid 19 trattandosi di un servizio reso all’interno della sede dell’A.P.S.P. Ubaldo Campagnola. In particolare, a decorrere dal 5 marzo 2020, il servizio è stato sospeso ed è stato mantenuto tale per l’intera annualità 2020. Al fine di contenere il rischio di contagio si è preferito mantenere il Centro chiuso. Il Centro è stato riattivato con l’anno 2023.

Complessivamente le persone anziane che hanno beneficiato del Centro Diurno nei giorni di apertura dello stesso registrati nel corso degli anni sono:

Tabella 7 - Centro Diurno per Anziani

Descrizione	2021		2022		2023		2024		2025	
Ut. che hanno benef. del C.D.	0		0		4		7		13	
Maschi	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	2	50,00%	3	42,86%	2	15,38%
Femmine	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	2	50,00%	4	57,14%	11	84,62%
fino a 75 anni	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	0	0,00%	3	42,86%	2	15,38%
da 76 a 85 anni	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	1	25,00%	3	42,86%	7	53,85%
86 e oltre anni	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	3	75,00%	1	14,29%	4	30,77%

3.4 Alloggi Protetti per Anziani di Avio

A seguito di risoluzione della convenzione con la Comunità della Vallagarina per la gestione degli Alloggi protetti per anziani nell'immobile di proprietà sito in Avio in Via Venezia n. 9/C, l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola ha provveduto all'attivazione dei servizi abitare leggero ed abitare accompagnato con decorrenza 01/02/2020. Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 13/11/2019 si è provveduto alla definizione di un regolamento per i sopramenzionati servizi.

La situazione a fine anno, negli ultimi cinque anni, presso gli Alloggi Protetti, si può così riassumere:

Tabella 8 - Alloggi Protetti per Anziani

Descrizione	2021	2022	2023	2024	2025
N. Alloggi occupati da persone singole	7	7	7	8	8
N. Alloggi occupati da due o più persone	2	2	1	1	0
N. Alloggi liberi al 31.12	0	0	1	0	1
N. Utenti Abitare Leggero	3	3	2	3	1
N. Utenti Abitare Accompagnato	6	6	6	6	7

3.5 Sportello Informativo e di Consulenza sui servizi per gli Anziani

Con Avviso prot. 212 del 02/02/2016 il Direttore ha attivato lo Sportello Informativo e di Consulenza sui servizi per gli Anziani. Lo "Sportello di informazione e consulenza sui servizi per le Persone Anziane" è un servizio ad accesso libero e gratuito rivolto alle persone che necessitano di una consulenza qualificata rispetto a bisogni specifici legati al mondo

dell'Anziano. Offre ascolto, accoglienza, informazione, orientamento a tutti coloro che necessitano di informazioni sui servizi assistenziali in aiuto e sostegno agli Anziani e alle loro Famiglie. Lo sportello è a disposizione della cittadinanza che ne faccia richiesta. Di seguito si riportano i principali dati e le principali informazioni riferite al servizio erogato nel corso degli ultimi cinque anni. I dati riferiti all'anno 2020 non risultano presenti in relazione alle difficoltà di tracciare le comunicazioni con l'Ente, soprattutto a seguito dell'emergenza sanitaria. La rilevazione è poi ripresa gradualmente nel 2021.

Tabella 9 - Sportello informativo: modalità di contatto

Modalità di contatto	2021		2022		2023		2024		2025	
Telefonica	9	81,82%	66	92,96%	46	71,89%	47	81,04%	34	70,83%
Colloquio	2	18,18%	2	2,81%	11	17,19%	6	10,34%	12	25,00%
E-mail	0	0,00%	3	4,23%	6	9,35%	5	8,62%	2	4,17%
Altro	0	0,00%	0	0,00%	1	1,57%	0	0,00%	0	0,00%

Tabella 10 - Sportello informativo: residenza dell'interessato

Residenza dell'interessato	2021		2022		2023		2024		2025	
Ala/Avio	10	90,91%	26	36,61%	26	40,62%	17	29,31%	15	31,25%
Altri Comuni Vallagarina	0	0,00%	22	30,99%	18	28,13%	18	31,03%	21	43,75%
Altro	1	9,09%	23	32,40%	20	31,25%	23	39,66%	12	25,00%

Tabella 11 - Sportello informativo: interlocutori

Interlocutori	2021		2022		2023		2024		2025	
Figli	8	72,73%	49	69,01%	45	70,31%	44	75,87%	30	62,50%
Coniuge	0	0,00%	2	2,81%	2	3,12%	3	5,17%	1	2,08%
Nipoti	2	18,18%	7	9,86%	3	4,69%	4	6,90%	6	12,50%
Altra figura istituzionale	0	0,00%	5	7,05%	2	3,12%	1	1,72%	0	0,00%
Altro	1	9,09%	8	11,27%	12	18,75%	6	10,34%	11	22,92%

Tabella 12 - Sportello informativo: motivo della richiesta

Motivo della richiesta	2021		2022		2023		2024		2025	
Accesso alla R.S.A.	11	100,00%	62	87,33%	56	87,50%	52	89,66%	38	79,17%
Accesso al C.D.	0	0,00%	1	1,41%	2	3,12%	0	0,00%	3	6,25%
Accesso agli A.P.	0	0,00%	7	9,85%	5	7,82%	3	5,17%	4	8,33%
Altre informazioni sui servizi	0	0,00%	1	1,41%	0	0,00%	2	3,45%	2	4,17%
Altro	0	0,00%	0	0,00%	1	1,56%	1	1,72%	1	2,08%

Tabella 13 - Sportello informativo: esito

Esito	2021		2022		2023		2024		2025	
Necessita di tempo per pensarci	1	9,09%	5	7,05%	9	14,06%	5	8,62%	2	4,17%
Inserimento nelle liste di attesa	8	72,73%	50	70,42%	48	75,00%	44	75,86%	38	79,17%
Altro	2	18,18%	16	22,53%	7	10,94%	9	15,52%	8	16,67%

3.6 Servizio di fisioterapia e di riabilitazione per Utenti Esterni

Con Avviso prot. 809 del 02/02/2016 il Direttore, sulla base delle indicazioni fornite da parte del Consiglio di Amministrazione ed a fronte dell'ottenimento dell'autorizzazione al funzionamento da parte della Provincia Autonoma di Trento, ha dato avvio al Servizio di fisioterapia e riabilitazione per Utenti Esterni. Le attività di recupero e rieducazione funzionale sono finalizzate a consentire il massimo recupero possibile delle funzioni motorie lese a seguito di eventi patologici e/o traumatici. Tale servizio è destinato a tutti i cittadini che ne fanno richiesta direttamente all'Azienda.

A decorrere dall'esercizio 2017 l'A.P.S.P., per l'erogazione del servizio, si è avvalsa della prestazione libero professionale di un fisioterapista dedicato allo svolgimento delle prestazioni dei confronti degli Utenti esterni.

Le attività di fisioterapia per Utenti Esterni, essendo esercitate all'interno dell'ente sono state oggetto di sospensione a decorrere dal mese di marzo 2020. Si riportano i dati riferiti al mese di gennaio e febbraio 2020. Nel 2021 sono gradualmente riprese le attività.

Con Determinazione n. 6689 del 24 maggio 2022 adottata da UMSE disabilità e integrazione socio-sanitaria è stata rilasciata l'Autorizzazione e accreditamento per la funzione ambulatoriale di recupero e rieducazione funzionale per utenti esterni presso la struttura Casa della Salute di Ala.

Con successivo accordo negoziale sottoscritto con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari si è provveduto a dare avvio, con decorrenza 01/10/2022, alla funzione di Riabilitazione per Utenti Esterni presso la Casa della Salute di Ala.

Tabella 14 – Servizio fisioterapia per Utenti Esterni – Avio

Descrizione	2021	2022	2023	2024	2025
N. Utenti accolti	1	0	0	0	0
N. Sedute fisioterapiche realiz	10	3	0	0	0

Di seguito si riportano i dati relativi al servizio di fisioterapia svolto presso la Casa della Salute di Ala

Prestazioni in regime non convenzionato

Tabella 15 – Servizio fisioterapia per Utenti Esterni – Ala – non convenzionate

Descrizione	2023		2024		2025	
	N. utenti	N. prestazioni	N. utenti	N. prestazioni	N. utenti	N. prestazioni
Rieducazione funzionale	9	35	1	2	12	107
Laserterapia	2	40	0	0	0	0
Ultrasuonoterapia	7	36	0	0	1	5
Rieducazione motoria individuale seg	7	36	18	50	11	64
totale	25	147	19	52	24	176

Prestazioni in regime convenzionato

Tabella 16 – Servizio fisioterapia per Utenti Esterni – Ala – convenzionate

Descrizione	2023		2024		2025	
	N. utenti	N. prestazioni	N. utenti	N. prestazioni	N. utenti	N. prestazioni
Rieducazione motoria individuale in motuleso grave	2	20	4	40	1	10
Rieducazione motoria individuale segmentaria semp	436	4.118	452	4.226	487	4.664
Esercizi posturali – propriocettivi	1	6	0	0	0	0
Training deambulatorio del passo	8	80	1	10	2	11
Risoluzione manuale di aderenze articolari	166	1.457	173	1.503	204	1.884
Elettroterapia antalgica	67	670	59	590	19	190
ELETTROTERAPIA ANTALGICA Diadinamica f					3	30
ELETTROTERAPIA ANTALGICA Elettroanalges					55	545
Ultrasuonoterapia	36	360	65	650	84	840
Laserterapia antalgica	10	100	2	20	0	0
totale	726	6.811	756	7.039	855	8.174

3.7 Servizio pasti per Utenti Esterni

L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola di Avio con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 35 del 29 settembre 2016 ha istituito il servizio pasti per Utenti Esterni. Il servizio ha la finalità principale di favorire il mantenimento dei contatti e dei legami con la rete familiare ed affettiva da parte dei Residenti della struttura oltre a fornire un servizio per gli anziani del territorio e per gli Utenti degli altri servizi gestiti dall'A.P.S.P..

Il servizio, avviato nell'autunno 2016, ha ottenuto i seguenti risultati negli ultimi cinque anni:

Tabella 17 - Servizio pasti per Utenti Esterni

Descrizione	2021	2022	2023	2024	2025
Numero pasti serviti a dipendenti e tirocinanti	3.156	3.324	4.694	3.150	4.858
Numero pasti serviti a familiari e/o pers. Rif.	0	33	39	87	76

Dal 2021 il servizio pasti registra un incremento costante.

3.8 Servizi domiciliari e servizi di supporto

Il Servizio Domiciliare è un insieme di attività sanitarie integrate tra loro, per la cura della persona nella propria casa, con l'obiettivo di favorire l'autonomia della persona non autosufficiente. Tali servizi sono stati avviati mediante approvazione del Regolamento e delle relative tariffe da parte del Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. in data 19 aprile 2017.

Nel corso degli ultimi cinque anni si sono registrate le seguenti prestazioni:

Tabella 18 - Servizio domiciliari

Descrizione	2021	2022	2023	2024	2025
Numero prestazioni domiciliari	0	2	1	0	0
Numero richieste di noleggio ausilio	4	2	2	1	4

L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola mette a disposizione per scopi sociali e formativi la sala polivalente localizzata presso il piano interrato della struttura di Via Campagnola n. 5 e la sala localizzata al Centro Anziani di Ala.

Tabella 19 – Utilizzo sale

Descrizione	2021	2022	2023	2024	2025
Numero richieste di utilizzo sala Polivalente	0	0	0	0	0
Numero richieste di utilizzo sala Alloggi Protetti	0	0	--	--	--
Numero richieste di utilizzo sala Centro Anziani di Ala	0	49	96	79	5

3.9 Centro Anziani di Ala

Dal 1° luglio 2017 l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola gestisce altresì la sede del Centro Anziani di Ala ubicata ad Ala in Piazza Giovanni XXIII, 2-4 ed i servizi presenti all'interno della stessa: Centro Diurno per Anziani, Centro Servizi e Alloggi Protetti. Si evidenzia, in particolare, come l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola sia subentrata nella gestione del Centro alla Comunità della Vallagarina a seguito degli accordi intercorsi già a conclusione dell'esercizio 2016.

Il Centro Diurno di Ala, in precedenza gestito dalla Comunità della Vallagarina, è autorizzato al funzionamento per complessivi 18 posti di cui 15 convenzionati con il Servizio Sanitario Provinciale. I sei mesi intercorrenti dal 01/07/2017 hanno consentito all'Azienda di verificare i punti di forza e di debolezza del Centro ed hanno consentito di mettere in atto processi di miglioramento dei servizi erogati che saranno realizzati nel 2018. Con determinazione del dirigente del Servizio Politiche Sanitarie e per la Non Autosufficienza n. 326 di data 26 novembre 2018 l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola ha ottenuto l'autorizzazione alla modificazione di struttura per il Centro diurno Anziani di Ala consistente in aumento di n. 10 posti. (ex art. 4 del D.P.G.P. 27 novembre 2000 n. 30-48/Leg). Dopo la presentazione della documentazione necessaria al rilascio dell'autorizzazione al funzionamento, nel mese di novembre è stato ufficializzato l'aumento dei posti con accesso non convenzionato.

Il Centro Diurno di Ala è stato chiuso nel mese di marzo 2020 in relazione al peggioramento della situazione epidemiologica e, a seguito di approvazione di apposito piano Covid, è stato riaperto nel mese di agosto 2020.

Molte sono state le azioni realizzate volte al potenziamento del Centro Servizi, una struttura semi-residenziale a carattere diurno la cui attività concorre con altri servizi, e in particolare con i servizi legati alla domiciliarità, a favorire la permanenza delle persone nel proprio ambiente di vita e di relazione, evitando il ricorso al collocamento in strutture residenziali e

ad assicurare effettive possibilità di vita autonoma e socializzata. Si evidenzia come l'A.P.S.P. abbia stipulato apposita convenzione con la Comunità della Vallagarina per la gestione del Centro medesimo.

Dal 1° luglio 2017 l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola gestisce altresì n. 4 Alloggi Protetti ubicati ad Ala in Piazza Giovanni XXIII, 2-4.

Con deliberazione della Giunta Provinciale n.2254 del 23/12/2024 con cui si approvavano le direttive provinciali per la gestione e il finanziamento dei Centri diurni per l'anno 2025 e ulteriori disposizioni in ordine a progetti in materia di demenza e iniziative a sostegno della domiciliarità - area anziani è stato riconosciuto un posto aggiuntivo convenzionato.

Di seguito vengono riportati alcuni dati e informazioni riferite ai servizi erogati presso la sede di Ala negli ultimi cinque anni.

Tabella 20 - Centro Diurno per Anziani – Ala

Descrizione	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Posti autorizzati	28	28	28	28	28	28
Posti convenzionati	15	15	15	15	15	16
Giorni di presenza	1.237	2.261	3.008	3.895	3.501	3.960
Percentuale di occupazione	N.D	57,97%	77,13%	80,21%	71,33%	101,41%

Tabella 21 - Centro Servizi per Anziani – Ala

Descrizione	2021	2022	2023	2024	2025
Numero pasti	71	272	503	442	1504
Ore di ginnastica	48	126	122	157	201
Attività di socializzazione	0	0	151	0	475
Bagni assistiti	0	0	0	0	0
Prestazioni di manicure/pedicure pari	0	0	6	0	0

Tabella 22 – Alloggi Protetti – Ala

Descrizione	2021	2022	2023	2024	2025
N. Alloggi occupati da persone singole	3	4	4	4	4
N. Alloggi occupati da due o più persone	1	0	0	0	0
N. Alloggi liberi al 31.12	0	0	0	0	0

3.10 Punto di Ascolto per il supporto psicologico delle Persone Anziane e dei loro Caregiver

Il “punto di ascolto per il supporto psicologico delle Persone Anziane e dei loro Caregiver” offre gratuitamente, agli Anziani ed ai loro Caregiver, supporto psicologico individuale e di gruppo riguardo le problematiche della terza età e, in particolare, riguardo i disturbi cognitivi legati alla malattia di Alzheimer e alle altre forme di demenza.

Casa della Salute di Ala

A far data dal 28 marzo 2022 la struttura è stata adibita, definitivamente, a Servizio di Cure Intermedie con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 415 del 18 marzo 2022.

Tabella 23 – Casa della Salute Ala

Descrizione	2023
Numero Utenti accolti presso servizio Cure Intermedie	374
Totale giornate	6.880
Percentuale di occupazione	94,25%

Descrizione	2024
Numero Utenti accolti presso servizio Cure Intermedie	368
Totale giornate	6943
Percentuale di occupazione	95,11%

Descrizione	2025
Numero Utenti accolti presso servizio Cure Intermedie	312
Totale giornate	7010
Percentuale di occupazione	96,03%

4. Attuazione degli indirizzi per la gestione

Nella relazione al Budget 2025 sono stati indicati gli indirizzi che hanno caratterizzato la gestione aziendale nel corso dell'esercizio. Si dà conto di seguito dei risultati conseguiti per ciascun indirizzo gestionale.

Opere strutturali ed impiantistiche

Tabella 24 - Indirizzi per la gestione: interventi strutturali sugli edifici di proprietà dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola e gestiti dalla stessa

Indirizzi 2025	Risultati
L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Ubaldo Campagnola dispone di due edifici di proprietà: la sede principale di Via Campagnola, 5 e la sede degli Alloggi Protetti per Anziani di Via Venezia, 9C. Entrambe le strutture sono state oggetto di importanti interventi, alcuni dei quali, si sono da poco conclusi. Nel 2025 si prevede di migliorare gli ambienti di vita mediante la tinteggiatura dei locali interni. La tinteggiatura riguarderà anche la sede del Centro Anziani di Ala. Sono previsti interventi manutentivi anche presso la sede della Casa della Salute di Ala nell'ambito dell'accordo stipulato con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari con	In merito alle tinteggiature sono state svolte in alcuni locali che necessitavano di un maggior intervento, ciò anche grazie all'apporto di due figure a supporto della manutenzione assunte con il progettone Consolida. Sono stati svolti diversi interventi di manutenzione, anche di carattere straordinario sia sull'immobile di Avio che di Ala ed hanno riguardato nello specifico gli impianti degli ascensori; l'impianto termico, ecc.. Nell'anno è stata realizzato l'intervento urgente di adeguamento antincendio con la sostituzione delle porte rei e la sistemazione dei tamponamenti finanziati con contributo provinciale. Con determinazione del Direttore è stato incaricato lo studio PAES Engineering s.r.l per la redazione della diagnosi energetica, necessaria per la redazione del DIP al fine di poter usufruire dei contributi del Conto Termico 3.0. Sono stati previsti interventi di efficientamento energetico

L'attivazione di uno specifico progetto 33D. Non avendo ricevuto riscontro da parte dell'A.P.S.S. si provvederà all'installazione dell'arredo e delle attrezzature presso la Casa della Salute di Ala. Con riferimento a tale ultimo edificio, l'A.P.S.P. sarà coinvolta nei lavori previsti nell'ambito del PNRR.	per circa € .1200.000,00. Sull'immobile di Avio è stata condotta la ricerca da apposita ditta volta a verificare le infiltrazioni d'acqua che hanno reso inagibile il locale della fisioterapia, individuando il punto preciso. Si dovrà contattare la ditta che ha eseguito gli ultimi lavori di ristrutturazione. Sull'immobile di Ala sono quasi giunti al termine i lavori del secondo piano dove verrà trasferito il servizio Cure Intermedie. I lavori sono svolti dall'APSS, ma hanno visto la costante presenza e interazione con l'APSP per quanto riguarda l'installazione dei sollevatori a soffitto, la predisposizione degli attacchi delle varie attrezzature, ecc.. Nel mese di giugno si è tenuto un incontro a Trento dove era stato stabilito che l'Ente si occuperà dell'arredo del secondo piano della Casa della Salute, poi successivamente gestito direttamente da APSS.
--	---

Tabella 25 - Qualificazione dei servizi istituzionali attualmente presenti

Indirizzi 2025	Risultati
Si richiama a tal fine la nota trasmessa al Consiglio di Amministrazione prot. 3370 di data 23/11/2023 nella quale si prevede il potenziamento dei servizi assistenziali del servizio di R.S.A. e Centro Anziani di Ala a fronte dell'incremento delle tariffe. A conclusione dei lavori della Casa della Salute di Ala si dovrebbero	Durante l'anno si è proceduto alla verifica e potenziamento del personale nei vari servizi, nel rispetto delle direttive provinciali, sono state introdotte delle figure di responsabili di servizio per la RSA e Cure intermedie. Nella verifica ispettiva APSS non sono state rilevate criticità. Nei mesi estivi si sono svolte le visite ispettive per il rinnovo dell'accreditamento dei servizi di RSA, del Centro Diurno, delle Cure Intermedie e

ricavare altri 20 posti letto di RSA. Nel budget 2025 si prevede il potenziamento del personale delle cure intermedie al fine del rispetto dei parametri previsti per tale servizio, mentre la previsione del personale aggiuntivo per i posti di RSA non è stato previsto in virtù dell'incertezza dei tempi di apertura. Il maggiore costo del personale sarà compensato dalla tariffa sanitaria erogata dalla PAT e dalla tariffa alberghiera a carico dell'utenza. Si prevede altresì di proseguire nel processo di stabilizzazione del servizio infermieristico mediante la promozione di concorsi pubblici. È previsto il potenziamento dei servizi fisioterapici presso la Casa della Salute di Ala al fine di integrare le prestazioni erogate soprattutto non convenzionate. Anche i servizi generali saranno interessati dalla riorganizzazione soprattutto presso le sedi di Ala.	della Fisioterapia per Esterni, con il rilascio delle relative autorizzazioni. Si è proceduto a organizzare il servizio di RSA di Ala per 20 utenti, prevedendo la dotazione del personale, le procedure, e quanto necessario per la partenza del servizio, compresa la parte documentale relativa all'autorizzazione e accreditamento del servizio, avvenuta temporalmente ad inizio 2026, così come la partenza dello stesso, a causa dei ritardi nei lavori di ristrutturazione. In merito al processo di stabilizzazione del personale si rileva che è stato svolto un concorso in forma associata con l'APSP di Mori per la copertura di personale infermieristico, con l'assunzione in ruolo di due infermieri. È stato svolto un concorso per n.6 posti di OSS, con l'assunzione in ruolo di n.9 operatori, poiché durante l'espletamento della procedura si sono avuti n.3 pensionamenti. Nell'autunno è stata svolta una selezione per l'assunzione di personale amministrativo a seguito della riorganizzazione degli uffici. Con deliberazione n.14 del 25/06/2025 è stato approvato il rinnovo della convenzione tra l'A.P.S.P. Cesare Benedetti e l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola per l'affidamento dell'incarico di direzione in forma associata e con deliberazione n.20 del 17/11/2025 è stata approvata la convenzione tra l'A.P.S.P. "Ubaldo Campagnola" di Avio e l'A.P.S.P. "Cesare Benedetti" di Mori
---	---

	per la gestione in forma associata dei servizi amministrativi ai sensi dell'art. 10 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7.
--	---

Tabella 26 - Indirizzi per la gestione: Miglioramento del benessere organizzativo

Indirizzi 2025	Risultati
L'A.P.S.P. sarà impegnata nelle attività di promozione e miglioramento del benessere organizzativo.	Durante l'anno si è proceduto all'istituzione del Comitato di Direzione, al fine di un maggior coinvolgimento dei responsabili dei servizi nella gestione aziendale, sono stati individuati i vari responsabili, al fine di una gestione più unitaria dei singoli servizi. Sono stati svolti diversi concorsi per dare stabilità ai vari gruppi di lavori. È stata prevista la partecipazione della psicologa nelle varie riunioni di nucleo e sono state introdotte le riunioni di piano con psicologa, coordinatori e familiari al fine di condividere maggiormente le problematiche del nucleo e nel contempo informare i familiari sulle attività. Con il mese di giugno è stata introdotta una nuova dottoressa su Avio con una maggiore presenza in servizio, mentre la titolare si occuperà solo della struttura di Ala.

Tabella 278 - Indirizzi per la gestione: Promozione dell'immagine dell'Ente e delle attività svolte

Indirizzi 2025	Risultati
L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola dovrà investire nelle attività di promozione dell'immagine dell'Ente e delle attività che vengono svolte al proprio interno.	Con determinazione del Direttore è stato affidato un incarico di gestione della comunicazione dell'Ente, con l'idea di promuovere l'immagine della struttura e delle sue attività mediante la creazione di depliant e altri prodotti di informazione e Comunicazioni specifiche verso i

	pubblici; con una maggiore presenza sulla stampa locale a seguito delle varie attività svolte e predisposizione di newsletter per ospiti, familiari e dipendenti di prossima realizzazione.
--	---

5. Risultanze di contabilità analitica e controllo di gestione

La Provincia Autonoma di Trento - Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 415/2022, ha previsto ai fini del riconoscimento dei finanziamenti aggiuntivi che venga data evidenza del dato di chiusura dello specifico Centro di Attività.

Si evidenzia che per l'anno in corso il centro di costo riferito al servizio cure intermedie chiude con un leggero utile e pertanto non si può accedere al contributo.

Si evidenzia, altresì, come con lettera dell'ottobre 2025 si è proceduto alla richiesta di incremento del budget per servizio fisioterapia per utenti esterni, in quanto già esaurito quello concesso ad inizio anno. Nel mese di dicembre è stato sottoscritto l'atto aggiuntivo all'accordo originario prevedendo un aumento del budget di € 6.000,00 a seguito dell'analisi dell'andamento dell'attività in relazione al consuntivo di spesa al 30.11.2025 che ha evidenziato uno sfioramento del budget assegnato con l'accordo negoziale citato.

Al fine di consentire l'analisi della contabilità analitica dell'Ente da parte della Provincia Autonoma di Trento ed al fine di produrre quanto richiesto da parte della Provincia Autonoma di Trento di seguito si intende descrivere i criteri utilizzati da parte dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola nella definizione della propria contabilità analitica.

L'Azienda, dall'esercizio 2015, ha perfezionato e messo a punto il proprio sistema di contabilità analitica. Il sistema individuato rispecchia il metodo del "full costing" il quale consente di enucleare i risultati economici relativi ai diversi centri di attività considerando tutte le tipologie di costo (costi diretti ed indiretti) ed evidenziando il risultato finale del singolo Centro di Attività. Nel dettaglio il costo diretto viene integrato con la quota di costi che derivano dall'allocazione dei centri intermedi/di costo sui centri principali mediante la definizione di determinati criteri di "ribaltamento" che verranno di seguito illustrati.

Al fine di arginare uno dei principali svantaggi legati a tale sistema di contabilità analitica costituito dalla soggettività nella definizione dei diversi criteri di ribaltamento si precisa come l'Ente abbia definito un piano dei conti il più possibile dettagliato e specifico. Tale soluzione consente una più semplice e precisa attribuzione dei costi e dei ricavi al Centro di Attività ed ai Centri di Costo senza la necessità di successivi “ribaltamenti”.

Il sistema di contabilità analitica individuato dall'A.P.S.P. prevede quanto segue:

- Centri di attività / Centri finale
 - o R.S.A. e Casa Soggiorno
 - o Casa della Salute di Ala
 - o Alloggi Protetti Avio
 - o Centro Anziani Ala
 - o Centro Diurno Avio
 - o Fisioterapia per Utenti esterni
 - o Servizi domiciliari
 - o Gestione commerciale e servizio pasti per esterni
- Centri di costo/Centri intermedi
 - o Amministrazione
 - o Pulizie
 - o Lavanderia
 - o Cucina
 - o Manutenzione
 - o Generali
 - o Gestione finanziaria e straordinaria

L'imputazione dei singoli ricavi e dei costi avviene pertanto direttamente nel caso in cui il ricavo o il costo si riferisca direttamente ad un Centro di attività o Centro finale. La differenza tra ricavi e costi diretti costituisce il margine di I livello o margine di contribuzione.

Nel caso di impossibilità di assegnazione diretta della voce di ricavo o di costo la partita contabile viene attribuita al Centro intermedio/Centro di costo ed è successivamente attribuita ai singoli Centri di Attività sulla base dei criteri individuati da parte dell'Ente ed aggiornati annualmente.

I criteri individuati sono i seguenti:

- Cucina: l'attribuzione avviene sulla base del numero dei pasti consumati da parte di ciascun Centro di Attività. Nessuna azione correttiva è stata operata nel 2021.
- Lavanderia: tale centro di costo è quasi totalmente riferito al solo Centro di Attività R.S.A. e Casa di Soggiorno ad eccezione di una piccola quota (quantificata economicamente) riferita al Centro di Attività Alloggi Protetti di Avio e Casa della Salute.
- Pulizie: il servizio pulizie si occupa delle pulizie della sede di Avio e della sede degli Alloggi Protetti di Avio. Per tale ragione il criterio utilizzato è quello del numero di ore dedicate, da parte del Personale Dipendente, a ciascun servizio nel corso dell'anno 2024. Tale suddivisione è resa possibile dalla stima del tempo dedicato da parte del Personale ai singoli spazi/servizi.
- Manutenzione e servizi generali: anche in questo caso il criterio utilizzato è quello del numero di ore dedicata da parte del Personale di manutenzione ai singoli servizi ed alle singole sedi Aziendali.
- Amministrazione e gestione straordinaria e finanziaria: inizialmente il criterio utilizzato era quello del fatturato ma tale criterio non consentiva una corretta e soprattutto veritiera suddivisione degli importi sui Centri di Attività. Si è pertanto optato per l'utilizzo del criterio del numero di ore lavorate dedicate. Tale suddivisione è resa possibile da una analisi interna dei processi e delle procedure amministrative legate a ciascun servizio.

Di seguito si riporta una breve analisi riferita a ciascun centro di attività e le risultanze di contabilità analitica per l'anno 2025

Tabella 28 - Risultati di contabilità analitica 2025 – senza stanziamento finanziamenti aggiuntivi PAT

DESCRIZIONE	RSA e C.S.	CASA SALUTE ALA	A.P. Avio	C.D. Avio	Centro Anziani Ala	FKT	Servizi domiciliari	Gestione commerciale	TOTALE
Ricavi e proventi	4.301.177,11	1.429.761,54	57.181,70	59.997,44	476.627,16	116.998,91	11,54	71.753,26	6.513.508,66
Oneri e costi	3.124.321,07	1.277.065,74	61.999,84	36.284,22	408.850,13	85.024,75	191,73	22.110,24	5.015.847,72
Margine di contribuzione	1.176.856,04	152.695,80	- 4.818,14	23.713,21	67.777,03	31.974,16	- 180,19	49.643,02	1.497.660,94
									-
Costi indiretti	1.071.935,66	128.210,68	32.079,59	1.240,43	91.182,57	196,29	65,43	66.174,57	1.391.085,22
									-
Risultato di esercizio	104.920,38	24.485,11	- 36.897,72	22.472,78	- 23.405,54	31.777,87	- 245,62	16.531,55	106.575,72

Di seguito si riporta una breve analisi relativa a ciascun centro di attività:

R.S.A. E CASA SOGGIORNO PER ANZIANI: il centro di attività “R.S.A. e Casa Soggiorno per Anziani” rileva il risultato economico della gestione dei due servizi. Il risultato di esercizio evidenzia un risultato positivo pari ad Euro 69.517,34. Di seguito si riportano alcuni valori riferiti al servizio R.S.A. e Casa Soggiorno per Anziani:

Tabella 29 - Indicatori R.S.A.

Indicatore	Valore 2021	Valore 2022	Valore 2023	Valore 2024	Valore 2025
Costo per giornata di apertura	9.140,04	11.184,36	10.181,57	11.204,21	11.496,59
Costo per posto letto occupato	49.939,37	55.953,30	50.936,51	55.633,16	56.706,17
Costo giornaliero per p.l. occupato	136,82	153,3	139,55	152,00	157,58

Si evidenzia come i costi dall'anno 2022 in poi siano rimasti costanti con una leggera tendenza all'incremento dovuto all'aumento del costo dei beni e servizi.

CASA DELLA SALUTE DI ALA: il centro di attività “Casa della Salute Ala” rileva il risultato economico della gestione del servizio di “Cure Intermedie”. La Deliberazione di Giunta n. 415 del 18 marzo 2022 ha previsto quanto segue: “In ordine alle condizioni economiche, si ratifica quanto anticipato con nota del Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza del 4 marzo 2022 prot. n. 160342 che conferma quelle previste dalla citata deliberazione n. 727/2021, fermo restando che, ai fini della copertura dell'eventuale

disallineamento finanziario, debitamente documentato e certificato, i costi di gestione potranno essere riconosciuti entro l'importo massimo corrispondente alla remunerazione "vuoto per pieno"; ciò, evidentemente, nelle more della messa a regime degli investimenti previsti sulla missione 6 del PNRR, relativi alla realizzazione, presso il presidio socio-sanitario di Ala, della Casa della Comunità e dell'Ospedale della Comunità, che consentiranno l'accorpamento presso un'unica sede di numerose funzioni e attività, anche in attuazione del protocollo 2013, e quindi un efficientamento dei costi di gestione".

Con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 2237 di data 23 dicembre 2024 sono state approvate le prime disposizioni per il finanziamento delle funzioni ed attività del Servizio Sanitario Provinciale per il triennio 2025-2027 assegnando in tabella E) le risorse necessarie per l'assistenza sanitaria "cure intermedie" che per l'anno 2025 prevedono una tariffa a posto occupato di € 158,00.

Si rileva che il Centro di attività del servizio è in utile per Euro 24.485,11 e non si chiederà alcun contributo aggiuntivo alla PAT.

Il risultato dell'occupazione posti letto può essere sintetizzato come segue:

Giornate di occupazione:	7.010,00
Giornate teoriche:	7.300,00
Differenza	290
Tariffa	Euro 158,00
Totale	45.820,00

ALLOGGI PROTETTI DI AVIO: il centro di attività rileva il risultato conseguito nella gestione dell'edificio destinato al servizio Abitare Leggero ed Abitare Accompagnato presso la struttura di Avio in Via Venezia 9C. Il risultato economico del centro di attività è in perdita per Euro 36.867,92. La perdita è derivata in gran parte dall'imputazione a centro di costo del personale 3.3D.

Di seguito si riportano alcuni indicatori riferiti al servizio:

Tabella 30 - Indicatori Alloggi Protetti

Indicatore	Valore 2021	Valore 2022	Valore 2023	Valore 2024	Valore 2025
Costo annuo per unità abitativa	12.417,67	14.109,59	13.141,72	15.970,68	11.614,74
Costo per giornata di apertura	306,19	347,91	324,04	392,72	257,75
Costo giornaliero per unità abitativa	34,02	38,66	36,00	43,64	31,82

CENTRO DIURNO PER ANZIANI DI AVIO: il servizio Centro Diurno per Anziani di Avio, come più volte documentato nell'ambito della presente relazione risulta essere stato sospeso con decorrenza 05/03/2020. Il Centro risulta essere stato azzerato in considerazione della mancanza di servizi erogati nel periodo 2021 e 2022. Il centro di costo evidenzia un utile di Euro 22.472,78. Di seguito si riportano alcuni indicatori riferiti al servizio per l'anno 2025:

Tabella 31 - Indicatori Centro Diurno per Anziani di Avio

Indicatore	Valore 2019	Valore 2020	Valore 2023	Valore 2024	Valore 2025
Costo per giornata di apertura	146,89	84,65	60,03	45,61	62,54
Costo giornaliero per posto occupato	44,53	84,65	60,03	143,09	62,54

CENTRO ANZIANI DI ALA: il servizio Centro Anziani di Ala, la cui presa in carico da parte dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola è avvenuta il 01/07/2017, evidenzia un risultato sostanzialmente in perdita di Euro 23.405,54.-

Con deliberazione della Giunta Provinciale che approva le direttive per il 2025 è stato riconosciuto un posto convenzionato in più per il centro diurno.

Di seguito si riportano alcuni indicatori riferiti al servizio.

Tabella 32 - Indicatori Centro Anziani di Ala

Indicatore	Valore 2021	Valore 2022	Valore 2023	Valore 2024	Valore 2025
Costo per giornata di apertura	1.123,90	1.435,41	1.507,72	1.767,09	1.923,20
Costo per utente presente	129,11	124,23	92,32	122,49	120,36

SERVIZIO DI FISIOTERAPIA PER UTENTI ESTERNI: Il Centro di Attività risulta caratterizzato da un utile pari ad Euro 31.777,87.

Il budget per lo svolgimento del servizio è stato incrementato di € 6.000,00 viste le molte richieste pervenute.

SERVIZIO DOMICILIARI: Il Centro di Attività risulta caratterizzato da un risultato di sostanziale pareggio pari ad Euro -245,62.

SERVIZIO PASTI E GESTIONE COMMERCIALE: il Centro di Attività racchiude il risultato del servizio pasti per utenti esterni e del servizio di utilizzo delle sale e/o di valorizzazione degli immobili dell'A.P.S.P.. Il risultato del Centro è negativo ed è pari ad Euro -16.531,55.

Si riportano, infine, alcuni dati riferiti alle ore lavorate e le ore di assenza del personale dipendente registrate nel corso del 2025.

In particolare si evidenzia come il numero di ore lavorate sia passato da 168.018,60 del 2024 a 142.528,96 del 2025. Tale decremento è legato principalmente ad assenza del personale a seguito dei vari istituti contrattuali.

Si riporta, infine, il dato relativo al tasso di assenteismo rilevato.

Tabella 33 - Tasso di assenteismo

Periodo	Tasso di assenteismo
1° trimestre 2025	7,84%
2° trimestre 2025	10,53%
3° trimestre 2025	6,93%
4° trimestre 2025	4,81%
Tasso di assenteismo annuo	5,40 %

6. Attività amministrativa

Il Consiglio di Amministrazione si è insediato in data 4 agosto 2023 con Deliberazione n. 26 e resterà in carica sino al 3 agosto 2028.

Il Consiglio di amministrazione nel corso del 2025 si è riunito, in presenza e/o in videoconferenza, 10 volte ed ha assunto 38 deliberazioni.

Il Direttore nell'ambito dell'esercizio delle proprie competenze gestionali ha assunto nel corso del 2025 n. 176 determinazioni.

7. Direttive triennali 2025-2027 alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (APSP) che gestiscono Residenze socio-sanitarie per il conseguimento degli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione delle spese ai sensi dell'art. 2 comma 2 della LP 27/2010

Con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2251 del 23/12/2024 sono state definite le “Direttive triennali 2025-2027 alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (APSP) che gestiscono Residenze socio-sanitarie per il conseguimento degli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione delle spese, ai sensi dell'art. 2 comma 2 della LP 27/2010.”.

Tabella 34 – Direttive triennali 2025-2027

Misura prevista	Contenuto	Avvenuto rispetto di tale obbligo
PERSONALE AMMINISTRATIVO	Le assunzioni di personale amministrativo, a tempo indeterminato e determinato, inclusa l'attivazione di altre forme contrattuali (co.co.co, lavoro interinale, somministrazione, consulenza amministrativa) possono essere effettuate, senza preventiva autorizzazione del Servizio competente in materia di APSP	Nel corso del 2025 si è proceduto con l'assunzione di n. 1 Assistente Amministrativo – cat. C livello base – a tempo determinato e tempo pieno in sostituzione di una dipendente che è stata trasferita per mobilità nei ruoli della

	(di seguito Servizio competente), nei seguenti casi: • copertura del turn-over • sostituzioni di assenze per malattia e congedi di lunga durata • sostituzione a tempo determinato di personale in comando presso altri enti (a invarianza di costo). Nei restanti casi, diversi da quelli sopra indicati, l'autorizzazione all'assunzione di personale deve essere debitamente motivata dall'APSP interessata, ed è disposta con provvedimento del Servizio competente, che avrà cura di tenere conto di: • strutture analoghe dal punto di vista della dimensione organizzativa e gestionale • impossibilità documentata di attivare gestioni associate o collaborazione con altri enti • processi di consortilizzazione che non determinano aumenti del costo complessivo degli uffici amministrativi degli enti interessati al processo. Per poter valutare la richiesta è	PAT.
--	---	------

	necessario disporre della situazione aggiornata del personale amministrativo di tutte le APSP. Pertanto gli Enti sono tenuti a trasmettere al Servizio competente, entro il 30 settembre di ogni anno, un quadro sintetico del personale amministrativo disponibile che evidenzi: • la categoria e il livello • il monte ore settimanale; • la tipologia di contratto (tempo determinato, tempo indeterminato, altre forme contrattuali); • la durata dei contratti a tempo determinato e delle convenzioni; • la descrizione sintetica dell'attività svolta; • il costo annuale delle consulenze amministrative e dei servizi a supporto dell'amministrazione. Eventuali modifiche dovranno essere segnalate tempestivamente al Servizio competente.	
INCARICHI DI STUDIO, RICERCA, CONSULENZA	Per ciascuno degli esercizi 2025, 2026 e 2027, le APSP possono	Si evidenzia come le spese sostenute da parte

E DI COLLABORAZIONI	affidare incarichi di studio, ricerca e consulenza per un importo complessivo per ciascun esercizio (corrispettivo totale lordo) non superiore al valore medio degli esercizi 2021-2023. La spesa annuale per le collaborazioni non può superare la media della spesa sostenuta per tale voce nel triennio 2021-2023. Dai limiti definiti nei paragrafi precedenti restano escluse le spese indispensabili purché connesse all'attività istituzionale dell'ente; dette spese devono comunque essere assunte secondo criteri di sobrietà e motivate nella relazione che accompagna il bilancio	dell'A.P.S.P. per gli incarichi di consulenza e collaborazione siano da ritenersi indispensabili e connesse all'attività istituzionale. Il ricorso a tali incarichi è dettato da norme specifiche di riferimento e/o dell'assenza, all'interno dell'organizzazione, delle competenze specifiche richieste. Il valore medio di riferimento (es 2021 e 2023 al netto delle spese indispensabili è pari ad Euro 7.479,27. Le spese sostenute nel 2025 al netto delle spese indispensabili sono pari ad € 2.885,58.
GESTIONI IN FORMA ASSOCIATA	Le APSP, per il tramite di UPIPA, continuano a perseguire azioni volte alla gestione in forma associata delle attività amministrative (incluse le procedure per la formazione di graduatorie per l'assunzione di personale)	Con deliberazione n.14 del 25/06/2025 è stato approvato il rinnovo della convenzione tra l'A.P.S.P. Cesare Benedetti e l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola per l'affidamento dell'incarico di direzione in forma associata e con

		deliberazione n.20 del 17/11/2025 è stata approvata la convenzione tra l'A.P.S.P. "Ubaldo Campagnola" di Avio e l'A.P.S.P. "Cesare Benedetti" di Mori per la gestione in forma associata dei servizi amministrativi ai sensi dell'art. 10 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7.
EFFICIENTAMENTO STRUTTURALE E AZIONI DI VALORIZZAZIONE DELLA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E DEL RISPARMIO ENERGETICO	Le APSP, per il tramite di UPIPA, si attivano per individuare azioni di riqualificazione energetica che consentano il contenimento dei costi di gestione degli immobili. Le APSP promuovono ogni altra misura volta a massimizzare azioni di sostenibilità ambientale in un'ottica di riduzione degli sprechi e di contenimento della produzione dei rifiuti, contribuendo alla diffusione di una cultura di tutela dell'ambiente e del territorio. Si attivano inoltre per azioni di trasformazione e innovazioni	Con deliberazione n.16 del 25/06/2025 è stato approvato il Documento di indirizzo alla progettazione (DIP) e della domanda di contributo per interventi rilevanti, ai sensi della L.P. 28 maggio 1998 n. 6, art. 19 bis e deliberazione della Giunta provinciale n. 426 del 28 marzo 2025. L'importo complessivo dei lavori è pari a € 1.261.913, con la possibilità di ottenere dal Conto Termico 3.0 un

	digitale dei processi organizzativi interni.	incentivo pari a € 1.157.531.
OPERAZIONI DI INDEBITAMENTO	Le APSP sono soggette alla disciplina provinciale che regola il ricorso a operazioni di indebitamento e alle attività di monitoraggio e coordinamento provinciale, adottate ai sensi dell'art. 31, comma 8 della L.P. 7/79, da ultimo regolamentata con deliberazione della Giunta provinciale n. 2450/2016	Non sussistono indebitamenti in capo all'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola.
UTILIZZO DI UNO SCHEMA STANDARD PER LA RELAZIONE SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE	Le APSP sono tenute a elaborare la relazione sull'andamento della gestione, allegata al bilancio di esercizio, utilizzando lo schema, condiviso con UPIPA, che sarà trasmesso dal Servizio competente entro il 31 gennaio 2025	In relazione a quanto richiesto dal competente Servizio della PAT con nota nr. prot. 89531 del 03/02/2025 si forniscono indicazioni richieste negli allegati alla presente relazione.
AFFIDAMENTO DI CONTRATTI DI LAVORI, BENI E SERVIZI E ALTRE FORME DI APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI	Le APSP sono tenute a rispettare le disposizioni contenute nell'articolo 36 ter della LP 23/1990. Ai sensi dell'art. 1, comma 2 bis l.p. 2/2016, per quanto non diversamente disposto dall'ordinamento provinciale in materia di contratti pubblici, le APSP applicano il decreto	L'Ente assolve quanto disposto al presente punto effettuando tutti gli acquisti mediante la piattaforma Contracta e/o mediante la piattaforma Consip.

	legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) e le altre leggi statali in materia di contratti pubblici.	
--	--	--

Avio, 15 aprile 2026

Il Presidente
Dott. Andrea Bandera

Il Direttore Amm.vo
Dott. Antonino La Grutta

Indice delle tabelle

Tabella 1 - Residenza Sanitaria Assistenziale: valori a fine esercizio	5
Tabella 2 - Residenza Sanitaria Assistenziale: Turn over	5
Tabella 3 - Residenza Sanitaria Assistenziale: posti letto non convenzionati	5
Tabella 4 - Residenza Sanitaria Assistenziale: Impatto del Covid 19.....	6
Tabella 5 - Casa Soggiorno Anziani: valori a fine esercizio.....	6
Tabella 6 – Casa di Soggiorno: Impatto del Covid 19	7
Tabella 7 - Centro Diurno per Anziani	8
Tabella 8 - Alloggi Protetti per Anziani	8
Tabella 9 - Sportello informativo: modalità di contatto.....	9
Tabella 10 - Sportello informativo: residenza dell'interessato	9
Tabella 11 - Sportello informativo: interlocutori	9
Tabella 12 - Sportello informativo: motivo della richiesta	10
Tabella 13 - Sportello informativo: esito.....	10
Tabella 14 – Servizio fisioterapia per Utenti Esterni – Avio.....	11
Tabella 16 – Servizio fisioterapia per Utenti Esterni – Ala – non convenzionate	11
Tabella 17 – Servizio fisioterapia per Utenti Esterni – Ala – convenzionate	11
Tabella 18 - Servizio pasti per Utenti Esterni.....	12
Tabella 19 - Servizio domiciliari.....	12
Tabella 20 – Utilizzo sale.....	13
Tabella 21 - Centro Diurno per Anziani – Ala.....	14
Tabella 22 - Centro Servizi per Anziani – Ala.....	14
Tabella 23 – Alloggi Protetti – Ala.....	15
Tabella 24 – Casa della Salute Ala.....	15
Tabella 25 - Indirizzi per la gestione: interventi strutturali sugli edifici di proprietà dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola e gestiti dalla stessa	16
Tabella 26 - Qualificazione dei servizi istituzionali attualmente presenti	17
Tabella 27 - Indirizzi per la gestione: Miglioramento del benessere organizzativo	19
Tabella 28 - Indirizzi per la gestione: Promozione dell'immagine dell'Ente e delle attività svolte	19
Tabella 28 - Risultati di contabilità analitica 2025 – senza stanziamento finanziamenti aggiuntivi PAT	22
Tabella 30 - Indicatori R.S.A.	23
Tabella 31 - Indicatori Alloggi Protetti	25
Tabella 32 - Indicatori Centro Diurno per Anziani di Avio.....	25
Tabella 33 - Indicatori Centro Anziani di Ala	25
Tabella 34 - Tasso di assenteismo	26
Tabella 35 – Direttive triennali 2025-2027	27